

## **Объявление о проведении отбора получателей субсидий, на возмещение части затрат связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур.**

на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур.

сроки проведения отбора: с 20 апреля по 29 апреля 2022 года.

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, факса министерства:

Заявки принимаются по адресу министерства сельского хозяйства Приморского края: г. Владивосток, ул. **1-я Морская, д. 2, каб. 301**, телефон: (423) **241-13-85**, факс: (423) 241-27-88.

цели предоставления субсидии:

- на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур

результаты предоставления субсидии:

в части приобретения элитных семян сельскохозяйственных культур - сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых семенами сельскохозяйственных культур, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар);

в части приобретения семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности - сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых кормовыми культурами, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением

субсидии (гектар).

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:

**<http://agrodv.ru>**

#### Критерии и требования к участникам отбора

Критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности для предоставления субсидий являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе по форме, утвержденной приказом министерства;

согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под соответствующими сельскохозяйственными культурами;

Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, дополнительным критерием является наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под кормовыми

сельскохозяйственными культурами.

Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям:

- а) заявка по форме согласно приложению № 1, к настоящему Порядку;
- б) сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;
- в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- г) справка налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);
- д) письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;
- е) подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным Порядком;
- ж) справку-расчет по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;
- з) копию договора купли-продажи семян;
- и) копию товарной накладной, универсального передаточного акта;

к) копии документов, подтверждающих доставку семян кормовых культур в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;

л) копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);

м) при представлении документов на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур, - копию сертификата, удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений;

н) копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей с, указанием размера (гектар) под соответствующие сельскохозяйственные культуры в текущем году;

о) копию сертификата (протокола испытаний), удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений, - при представлении документов на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян кормовых культур для посева, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую

информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Копии представляемых документов заверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Документы, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов. Документы предоставляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

порядок отзыва и возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Участник отбора вправе отозвать заявку и документы, указанные в настоящем пункте, до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора

Министерство:

В день представления документов, осуществляется их регистрация в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в объявлении, проверяет заявку на предмет ее

соответствия требованиям Порядка и объявления; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, по соответствующему направлению, объявлением; критериям, установленным Порядком по соответствующему направлению, и требованиям, установленным Порядком, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту сельскохозяйственной деятельности по почте (с указанием причин).

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства при наличии следующих оснований:

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов; представление документов, оформленных с нарушением действующего законодательства;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку;

отзыв заявки в соответствии с Порядком;

установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении.

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были рассмотрены;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:

Соглашение заключается (размещается) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение заключается (размещается) министерством в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Приморского края.



условия признания победителя(победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

В случае не подписания Получателем субсидии соглашения, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора получателем субсидии.

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

Главный консультант отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края

Колесникова Анна Анатольевна, т. (423) 241-13-85,  
Kolesnikova\_aa@primorsky.ru