



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Приморского края)**

ПРИКАЗ

30.04.2025

г. Владивосток

№ пр.25-86

**Об организации в министерстве сельского хозяйства
Приморского края работы «телефона доверия»
по вопросам противодействия коррупции**

В целях реализации постановления Губернатора Приморского края от 6 октября 2021 № 66-пг «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы» и повышения эффективности обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими министерства сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Определить номер «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции: 8(423) 241-19-50.

2. Утвердить прилагаемые:

порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее - Порядок) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

форму «Журнала учета звонков по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Назначить ответственных сотрудников за ведение журнала, прием

звонков, обработку полученной информации:

Ушевой Александр Сергеевич - заместитель министра - начальник отдела развития сельских территорий министерства;

Атаманюк Арина Александровна - главный специалист - эксперт отдела развития сельских территорий министерства.

4. Установить, что телефонный номер и порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции размещены на сайте министерства в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Бронц

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства
Приморского края
от 30.04.2025 № Пр.25-86

**Порядок работы «телефона доверия» по вопросам
противодействия коррупции**

Настоящий Порядок определяет правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в министерстве.

1. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности министерства по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

2. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

2.1 коррупционных проявлений в действиях гражданских служащих министерства;

2.2 конфликта интересов в действиях гражданских служащих министерства;

2.3 несоблюдения гражданскими служащими министерства ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте министерства.

4. «Телефон доверия» устанавливается на рабочем месте ответственного за организацию работы «телефона доверия» или в ином специально

оборудованном для его функционирования помещении. Помещение должно быть оснащено высококачественной телефонной связью, компьютером и другими техническими средствами, офисным оборудованием, а также отвечать санитарно-гигиеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям охраны труда.

5. Гражданские служащие, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Ответ на обращения по «телефону доверия» осуществляется ответственным за организацию работы «телефона доверия» в соответствии с утвержденным Порядком с понедельника по пятницу - в период с 9.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 часов по местному времени;

7. Время приема одного обращения гражданина составляет 5 минут.

8. Не рассматриваются анонимные обращения, обращения не связанные с вопросами противодействия коррупции, поступившие на «телефон доверия»

9. Обращения, поступающие по «телефону доверия», подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в министерстве (далее - Журнал), рекомендуемая форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему Порядку.

10. Обращения, поступающие по «телефону доверия» не относящиеся к реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых министерством, а также анонимные обращения граждан (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ или контактный телефон, не регистрируются в Журнале и не рассматриваются.

11. Организацию работы «телефона доверия» осуществляет начальник отдела развития сельских территорий, который:

11.1 обращения, поступившие на «телефон доверия» по вопросам,

указанным в пункте 2 настоящего Порядка регистрирует в Журнале в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

11.2 при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, оформляет по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку и докладывает о них министру сельского хозяйства Приморского края;

11.3 анализирует и обобщает обращения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в министерстве.

