

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-758-R5980-2-0022**

**Субсидия на на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края**

## **Основная информация**

### **1. Шифр отбора**

26-758-R5980-2-0022

### **2. Краткое наименование отбора**

Субсидия на на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края

### **3. Полное наименование отбора**

Субсидия на на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края

### **4. Способ проведения отбора**

запрос предложений

### **5. Краткое описание отбора**

Субсидия на на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края

### **6. Полное описание отбора**

Субсидия на на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края

### **7. Организатор отбора**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 690090, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. ВЛАДИВОСТОК, УЛ. 1-Я МОРСКАЯ, Д. 2

Адрес электронной почты: [daf@primorsky.ru](mailto:daf@primorsky.ru)

Контактные телефоны: Грищенко Ирина Дмитриевна 84232411322; Семенихина Мария Игоревна 84232411309;

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление Администрации Приморского края от 31.10.2014 № 449-па](#)

О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также научным и образовательным организациям на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора на предоставление субсидий

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

справка-расчет по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

сведения об открытых инициатору проектов мелиорации в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

справка об отсутствии у инициатора проекта мелиорации просроченной задолженности перед подведомственными Минсельхозу России учреждениями по мелиорации земель за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления (заявления) подведомственного Минсельхозу России учреждения по мелиорации земель о взыскании с получателей средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

справка об отсутствии у инициатора проекта мелиорации просроченной задолженности по оплате штрафов за порчу земель и невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализуются мероприятия проекта мелиорации, с приложением копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае если земельный участок не находится в собственности заявителя;

реестр документов о фактических затратах на проведение мелиоративных мероприятий по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

гарантийное обязательство, подписанное инициатором проектов мелиорации, подтверждающее, что инициатор проектов мелиорации соответствует требованиям и условиям, установленным пунктами 6 и 12 настоящего Порядка;

гарантийное обязательство, подписанное инициатором проекта мелиорации, об обеспечении достижения планового объема производства сельскохозяйственной продукции (планового объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений) на три года на землях, на которых реализован проект мелиорации в объемах, представленных в составе заявочной документации, направляемой в Минсельхоз России в соответствии с порядком, устанавливаемым Минсельхозом России;

документы по соответствующему направлению, указанные в перечне документов, предоставляемых

инициаторами проектов мелиорации Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в целях получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием мелиорации сельскохозяйственных земель Приморского края (далее - перечень документов), утвержденном постановлением Правительства Приморского края. Каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ.

#### 11. Срок объявления победителей отбора

До 04.05.2026

#### 12. Заключение соглашений

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

#### 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

#### 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

#### 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет гидромелиоративных мероприятий	Тысяча гектаров	060	31.12.2026
2	Восстановление плодородия пашни за счет химической мелиорации земель.	Тысяча гектаров	060	31.12.2026
3	Вовлечение в оборот сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий.	Тысяча гектаров	060	31.12.2026

#### 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

#### 17. Документация по отбору

1. [Перечень документов](#)
2. [Справка-расчет по форме согласно приложению N 2 к Порядку](#)
3. [Реестр документов о фактических затратах на проведение мелиоративных мероприятий по форме согласно приложению № 4 к Порядку](#)

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

10.04.2026 02:00 - 17.04.2026 14:00 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка на предоставление субсидии должна содержать:

информацию о заявителе - субъекте сельскохозяйственной деятельности, включающую его полное наименование, должность руководителя субъекта сельскохозяйственной деятельности (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона), идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения субъекта сельскохозяйственной деятельности;

перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктом 14 Порядка, подтверждающих соответствие инициатора проектов мелиорации требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии. Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале, официальном сайте и сайте министерства <http://agrodv.ru/> информации о заявителе и его руководителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе и его руководителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в

соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка на предоставление субсидии может быть отозвана до окончания срока приема данной заявки путем направления инициатором проектов мелиорации соответствующего обращения в министерство посредством системы "Электронный бюджет". Возврат ранее представленных документов не осуществляется.

### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 04.05.2026 14:00

Министерство возвращает заявку на доработку посредством ГИИС "Электронный бюджет" в случае наличия в заявке на предоставление субсидии технических ошибок. Инициаторы проектов мелиорации, в отношении которых принято решение о направлении заявки на предоставление субсидии на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку на предоставление субсидии повторно посредством ГИИС "Электронный бюджет" в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления в личном кабинете ГИИС "Электронный бюджет".

## **Рассмотрение заявок**

### **1. Срок рассмотрения заявок**

20.04.2026 - 04.05.2026

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена

процедура банкротства

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Документальное подтверждение наличия прав пользования земельными участками
- Не получают средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка.
- Согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии
- Отсутствие просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды
- Отсутствие просроченной задолженности по оплате штрафов за порчу земель
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок на предоставление субсидии и прилагаемых документов, указанного в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидии проверяет заявку на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, предусмотренным [пунктами 13, 14](#) Порядка по соответствующему направлению субсидирования; соответствие инициатора проекта мелиорации условиям, установленным [пунктами 6, 12](#) Порядка.

### **4. Порядок отклонения заявок**

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие инициатора проектов мелиорации требованиям и условиям, установленным [пунктами 6, 12](#) Порядка;

несоответствие затрат, заявленных инициатором проектов мелиорации, направлениям, установленных [пунктом 2](#) Порядка (по соответствующему направлению);

несоответствие заявки на предоставление субсидии и прилагаемых документов требованиям, установленным [пунктами 13, 14](#) Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением справки, предусмотренной абзацем четвертым [пункта 14](#) Порядка);

наличие в представленных документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа;

установление факта недостоверности представленной инициатором проектов мелиорации информации, в том числе о месте нахождения и адресе инициатора проектов мелиорации;

представление инициатором проектов мелиорации заявки на предоставление субсидии и прилагаемых документов по истечении срока, указанного в [пункте 14](#) Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели;

неустранение нарушений, послуживших основанием для направления заявки на предоставление субсидии на доработку, в срок, указанный в абзаце четвертом [пункта 15](#) Порядка.

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу

- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие затрат, заявленных инициатором проектов мелиорации, направлениям, установленным пунктом 2 Порядка (по соответствующему направлению)
- Наличие в представленных документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа
- Неустранение нарушений, послуживших основанием для направления заявки на предоставление субсидии на доработку, в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 15 Порядка

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	280 330 370,38
2027	0,00
2028	0,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

нет добавленных данных